**ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ**

**ДЛЯ КОМПЛЕКСНОГО ЕКЗАМЕНУ ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖАВНОЇ МІГРАЦІЙНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ З АНТИКОРУПЦІЙНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ**

**Кафедра публічного управління та адміністрування:**

1. Зміст терміну «близькі особи» та його використання відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції».
2. Зміст терміну «приватний інтерес» та його використання відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції».
3. Обмеження щодо одержання неправомірної вигоди згідно із Законом України «Про запобігання корупції».
4. Заходи запобігання корупційним та пов’язаним з корупцією правопорушенням, що поширюються на державних службовців і службовців органів місцевого самоврядування, відповідно до Закону України «Про запобігання корупції».
5. Особи, які для цілей Закону України «Про запобігання корупції» прирівнюються до осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.
6. Співвідношення реального конфлікту інтересів із потенційним конфліктом інтересів.
7. Види та характеристика адміністративних стягнень, які застосовуються за порушення, пов’язані із корупцією.
8. Статус Національного агентства з питань запобігання корупції та його склад.
9. Статус Національного антикорупційного бюро як спеціально уповноваженого суб’єкта у сфері протидії корупції.
10. Статус Національної поліції як спеціально уповноваженого суб’єкта у сфері протидії корупції.
11. Статус прокуратури як спеціально уповноваженого суб’єкта у сфері протидії корупції.
12. Обмеження щодо використання службових повноважень чи свого становища відповідно до Закону України «Про запобігання корупції».
13. Обмеження щодо одержання подарунків згідно із Законом України «Про запобігання корупції».
14. Обмеження сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності відповідно до Закону України «Про запобігання корупції».
15. Обмеження спільної роботи близьких осіб відповідно до Закону України «Про запобігання корупції».
16. Загальні вимоги щодо заповнення декларації відповідно до Закону України «Про запобігання корупції».
17. Види контролю, що здійснює Національне агентство з питань запобігання корупції щодо перевірки декларацій, поданих суб’єктами декларування.
18. Особи, уповноважені складати протоколи про вчинення адміністративного корупційного правопорушення.
19. Загальні засади відповідальності за корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення відповідно до Закону України «Про запобігання корупції».
20. Порядок дій особи, яка одержала подарунок як подарунок державі, територіальній громаді, державним або комунальним підприємствам, установам чи організаціям.
21. Заходи, яких має вжити особа, уповноважена на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, у разі надходження пропозиції щодо неправомірної вигоди або подарунка.
22. Порядок дій особи, яка виявила у своєму службовому приміщенні чи отримала майно, що може бути неправомірною вигодою, або подарунок.
23. Заходи зовнішнього врегулювання конфлікту інтересів.
24. Заходи самостійного врегулювання конфлікту інтересів.
25. Додаткові заходи здійснення фінансового контролю.
26. Подарунки, які забороняється вимагати, просити, одержувати для себе чи близьких осіб від юридичних або фізичних осіб.
27. Подарунки, які відповідають загальновизнаним уявленням про гостинність.
28. Подарунки, що можуть бути отримані без обмеження щодо їх вартості.
29. Заборона використовувати будь-яке державне чи комунальне майно або кошти в приватних інтересах та відповідальність за її порушення.
30. Заборона входити до складу правління підприємства або організації, що має на меті одержання прибутку.
31. Обмеження після припинення діяльності, пов’язаної з виконанням функцій держави, місцевого самоврядування.
32. Права осіб, які притягаються до адміністративної відповідальності за правопорушення, пов’язані з корупцією.
33. Оскарження постанови у справах про адміністративні правопорушення, пов’язані з корупцією.
34. Строк розгляду адміністративних справ про адміністративні правопорушення, пов’язані з корупцією.
35. Порядок та строк направлення протоколу про вчинення адміністративного корупційного правопорушення.
36. Строк накладення адміністративного стягнення за вчинення правопорушення, пов’язаного з корупцією.
37. Юридичний склад адміністративного правопорушення стосовно незаконного використання інформації, що стала відома особі у зв’язку з виконанням службових повноважень.
38. Юридичний склад адміністративного правопорушення щодо порушення вимог фінансового контролю.
39. Юридичний склад адміністративного правопорушення стосовно порушення встановлених законом обмежень щодо одержання подарунків.
40. Юридичний склад адміністративного правопорушення, пов’язаного з порушенням обмежень щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності.
41. Порядок і наслідки направлення постанови суду про накладення адміністративного стягнення за адміністративне корупційне правопорушення суб’єкту владних повноважень, юридичній особі.
42. Здійснення повноважень під зовнішнім контролем як форма урегулювання конфлікту інтересів.
43. Переведення, звільнення особи у зв’язку з наявністю конфлікту інтересів.
44. Види декларацій на державній службі та терміни їх подання.
45. Повна перевірка декларацій.

**Кафедра поліцейського права:**

1. Основні етапи оцінки корупційних ризиків органу влади.
2. Порядок створення комісії щодо проведення оцінки корупційних ризиків та її персональний склад.
3. Зміст робочого плану проведення оцінки корупційних ризиків.
4. Оцінка ймовірності виникнення корупційного ризику.
5. Рівні ймовірності наслідків корупційного правопорушення чи правопорушення, пов’язаного з корупцією, та критерії їх визначення.
6. Порядок встановлення пріоритетності (ступеню) корупційних ризиків.
7. Звіт за результатами оцінки корупційних ризиків.
8. Дискреційні повноваження уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.
9. Порядок утворення уповноваженої особи (підрозділу) з питань запобігання корупції.
10. Визначення організаційного статусу та створення умов для роботи уповноважених підрозділів з питань запобігання корупції.
11. Критерії щодо визначення штатної чисельності уповноваженого підрозділу та кваліфікаційні вимоги до працівників.
12. Основні завдання уповноваженої особи (підрозділу) з питань запобігання корупції.
13. Повноваження та права уповноважених підрозділів з питань запобігання корупції.
14. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства.
15. Організація підготовки, забезпечення та контроль за здійсненням заходів щодо запобігання корупції.
16. Взаємодія уповноважених підрозділів з громадськістю.
17. Надання методичної, консультаційної допомоги та проведення роз'яснювальної роботи з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства.
18. Підготовка, затвердження та моніторинг виконання антикорупційних програм.
19. Вимоги до уповноваженої особи з питань запобігання корупції.
20. Права уповноваженої особи з питань запобігання корупції.
21. Порядок організації Громадської ради при НАЗК.
22. Вік уповноваженої особи з питань запобігання корупції.
23. Дії уповноваженої особи НАЗК у випадку виявлення ознак адміністративного правопорушення.
24. Викривач відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції».
25. Розголошення інформації про викривача відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції».
26. Уповноважений орган, який здійснює постійний моніторинг, щорічний аналіз і перегляд державної політики у сфері захисту викривачів.
27. Обов’язкові умови щодо розгляду анонімного повідомлення працівника органу про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції».
28. Суб’єкт надання захисту особі, яка надає допомогу в запобіганні протидії корупції (викривач).
29. Термін розгляду анонімних повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції».
30. Спеціальний уповноважений суб’єкт у сфері протидії корупції.
31. Повноваження Національного агентства з питань запобігання корупції.
32. Державний захист осіб, які надають допомогу в запобіганні і протидії корупції.
33. Спеціально уповноважені суб’єкти протидії корупції.
34. Спеціальні антикорупційні інструменти.
35. Захист викривачів.
36. Засади запобігання корупції у діяльності юридичних осіб.
37. Повноваження Національного агентства з питань запобігання корупції.
38. Права уповноважених осіб Національного агентства з питань запобігання корупції.
39. Правовий статус викривачів.
40. Порядок розгляду повідомлень викривачів про корупцію.
41. Запобігання корупційним та пов’язаним з корупцією правопорушенням.
42. Порядок перевірки анонімного повідомлення про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції».
43. Обов’язки посадових та службових осіб державних органів влади у разі одержання інформації про вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення.
44. Уповноважений орган, який здійснює постійний моніторинг та щорічний аналіз і перегляд державної політики у сфері захисту викривачів.
45. Порядок звернення громадян про факти корупційних правопорушень.

Затверджено на засіданнях кафедр: поліцейського права (протокол № 3 від 19.09.2019), публічного управління та адміністрування (протокол № 2 від 19.09.2019).